



Algemene voorwaarden Kinderpraktijk Het Kasteel

Artikel 1 Beroepscode en klachtenregeling

1. Kinderpraktijk Het Kasteel is aangesloten bij de Nederlandse Vereniging voor Speltherapeuten (NVVS). Informatie over deze beroepsvereniging vindt u op www.speltherapie.net
2. Kinderpraktijk Het Kasteel is aangesloten bij de Federatie Vaktherapeutische Beroepen (FVB). De FVB is een netwerk van vaktherapeutische beroepsverenigingen. Deze draagt zorg voor een goede positionering van het vak en de vaktherapeutische professionals op landelijk en regionaal niveau.
3. Kinderpraktijk Het Kasteel handelt volgens de richtlijnen, zoals deze zijn opgesteld in de beroepscode van de NVVS.
4. Kinderpraktijk Het Kasteel voldoet aan de eisen die in het kader van de Wet Kwaliteiten, Klachten en Geschillen Zorg (Wkkgz) worden gesteld. Heeft u een klacht, dan horen we bij voorkeur persoonlijk waar u tegenaan loopt. We nemen u altijd serieus en denken graag mee over een oplossing.
5. Kinderpraktijk Het Kasteel is aangesloten bij Nederlands Instituut voor Belangenbehartiging Integrale Gezondheidszorg (NIBIG). Wanneer het niet lukt om tot een gezamenlijke oplossing te komen dan kunt u gebruik maken van een onafhankelijke klachtenfunctionaris bij het NIBIG.
6. Indien de bemiddeling van de klachtenfunctionaris niet tot het door u gewenste resultaat leidt, kunt u zich wenden tot de onafhankelijke en door het ministerie van VWS erkende geschilleninstantie Zorggeschil.
7. Kinderpraktijk Het Kasteel hanteert het afwegingskader voor de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de regelgeving omtrent het Veilig Incidenten Melden.

Artikel 2 Samenwerking en overleg

1. Tijdens de therapie is het contact met ouder(s) of verzorger(s) erg belangrijk. Een goede samenwerking heeft een positieve invloed op het verloop van de therapie. Er vindt dan ook regelmatig overleg plaats waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken.
2. Wanneer ouders gescheiden zijn, streven we ernaar om beide ouders bij de behandeling te betrekken. Het is belangrijk dat het kind het gevoel heeft dat het van beide ouders toestemming heeft om naar therapie te komen en dat het vrij mag praten en spelen over gebeurtenissen die hem of haar bezighouden.
3. Wanneer uw kind 12 jaar of ouder is, is ook de toestemming van uw kind nodig voor de behandeling.
4. Regelmatig is er ook contact met andere betrokkenen wenselijk, zoals leraren of andere hulpverleners. Dit gebeurt alleen na toestemming van één of beide gezagdragers.
5. De therapeut zal de te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van professioneel vakmanschap uitvoeren.

Artikel 3 Behandelplan en verslaglegging

1. De bevindingen vanuit de spelobservaties worden met ouder(s) of verzorger(s) besproken. Er wordt dan een advies uitgebracht over het vervolg of het afronden van de speltherapie.
2. Wanneer na de observaties voortzetting van speltherapie geadviseerd is, wordt een behandelplan opgesteld. Hierin staat vermeld aan welke doelen gewerkt wordt.
3. Ouder(s) of verzorger(s) worden regelmatig (gemiddeld om de 4 á 5 spelsessies) uitgenodigd voor een oudergesprek om de voortgang van de speltherapie te bespreken.
4. Aan het eind van de behandeling volgt een evaluatiegesprek en volgt er een eindverslag.
5. Via de website is een evaluatieformulier beschikbaar voor ouder(s) of verzorger(s) waarin ze feedback kunnen geven.



Artikel 4 Privacy

1. Bij aanvang van de therapie vraagt de speltherapeut aan ouder(s) of verzorger(s) toestemming om informatie in te winnen bij derden. Ouder(s) of verzorger(s) worden geïnformeerd wanneer en bij wie er informatie wordt opgevraagd.
2. De speltherapeut gaat een vertrouwensrelatie aan met het kind en de ouder(s) of verzorger(s). Uit de behandeling verkregen kennis valt onder de geheimhoudingsplicht.
3. De speltherapeut verstrekt geen gegevens over de cliënt aan niet bij de behandeling betrokkenen, zonder toestemming van de wettelijk vertegenwoordiger.
4. De speltherapeut gaat zorgvuldig om met dossierbeheer. Zie voor meer informatie onze privacyverklaring op de website www.kinderpraktijkhetkasteel.nl.

Artikel 5 Duur en frequentie

1. De speltherapie vindt wekelijks plaats op een vast tijdstip. Een sessie duurt 45 minuten.
2. Bij ziekte of afwezigheid van de speltherapeut wordt de behandeling naar een andere datum en tijd verplaatst.
3. De duur van de therapie is afhankelijk van de hulpvraag. In de meeste gevallen gaat het om \pm 25 spelsessies. De therapie wordt afgebouwd als de doelstellingen zijn bereikt of als blijkt dat het kind andere hulp nodig heeft.
4. Wanneer de ouder(s) of verzorger(s) de behandeling tussentijds willen beëindigen, vindt er tenminste nog één laatste sessie plaats zodat de therapeut en het kind gelegenheid hebben om het contact op een goede manier af te ronden.

Artikel 6 Tarieven en betalingsvoorwaarden

1. De geldende tarieven zijn vermeld op de website www.kinderpraktijkhetkasteel.nl
2. Tarieven kunnen jaarlijks per 1 januari worden aangepast.
3. Speltherapie is vrijgesteld van BTW.
4. U ontvangt maandelijks achteraf een factuur via de mail, tenzij de speltherapie plaatsvindt in opdracht van de gemeente of jeugdzorg.
5. Betalingen dienen binnen veertien dagen te worden voldaan.
6. Wanneer een gemaakte afspraak niet nagekomen kan worden, worden de ouder(s) of verzorger(s) verzocht om dit minimaal 24 uur van tevoren aan te geven. Bij niet tijdige annulering worden de kosten in rekening gebracht.

Dit is versie 1.0 (2023) van de Algemene Voorwaarden.